



RENCANA STRATEGIS DAN OPERASIONAL 2016-2020



**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BENGKULU**

RENCANA STRATEGIS DAN OPERASIONAL 2016-2020



**FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BENGKULU
2016**

Tim Penyusun

Penanggungjawab:

Drs. Boko Susilo, M.Kom.

Pengarah:

Dr. Gusta Gunawan, S.T, M.T (Wakil Dekan Bidang Akademik)

Reza Satria Rinaldi, S.T, M.T (Wakil Dekan Bidang Sumber Daya)

Afdhal Kurniawan Mainil, S.T, M.T (Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan)

Ketua:

Helmizar, S.T, M.T, Ph.D (Ketua UPM FT UNIB)

Wakil Ketua :

Rusdi Efendi, S.T, M.Kom

Sekretaris:

Yovan Witanto, S.T. M.T

Anggota:

Bespero, S.T, M.T (Ketua Prodi Teknik Sipil)

Ernawati, S.T, M.Cs. (Ketua Prodi Teknik Informatika)

Dr. Eng. Dedi Suryadi, S.T, M.T (Ketua Prodi Teknik Mesin)

Muhammad Khairul Amri Rosa, S.T, M.T (Ketua Prodi Teknik Elektro)

Administrasi

Fenty Andriani, S.IP.

Hestika Sari, S.P.

DAFTAR ISI

Tim Penyusun.....	3
DAFTAR ISI.....	4
BAB I PENDAHULUAN	5
1.1. Kondisi Umum.....	5
1.2. Potensi dan Permasalahan.....	5
BAB II VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN	9
2.1. Visi Fakultas Teknik UNIB.....	9
2.2. Misi Fakultas Teknik UNIB.....	9
2.3. Tujuan	10
2.4. Sasaran Strategis/Program/Kegiatan.....	12
BAB III ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, REGULASI DAN KELEMBAGAAN	13
3.1. Arah Kebijakan	13
3.2. Arah Kebijakan Unit Kerja	13
3.3. Indikator Kinerja.....	16
BAB IV RENCANA STRATEGIS FAKULTAS TEKNIK 2016-2020	20
BAB V RENCANA OPERASONAL FAKULTAS TEKNIK.....	25
BAB VI STRATEGI IMPLEMENTASI	31
6.1. Prinsip, Tata Nilai, dan Mekanisme Implementasi.....	31
6.2. Pemberdayaan dan Pengembangan Sumber daya	31
6.3. Pengelolaan Keuangan.....	32
6.4. Penjaminan Mutu	32
DAFTAR PUSTAKA	33

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Kondisi Umum

Fakultas Teknik Universitas Bengkulu (FT UNIB) pada tahun 2016 telah memasuki usia ke-9 tahun, dari sejak berdirinya FT UNIB Tahun 2007. Namun sebelum berdirinya Fakultas Teknik, sejak tahun 2003, sudah ada cikal bakalnya yaitu Program Teknik, dengan empat program studi, yaitu Program Studi Teknik Informatika, Sipil, Mesin, dan Elektro. Pada tahun akademik 2003, Program Teknik mulai menerima mahasiswa. Program Teknik tersebut, langsung dikelola oleh pihak universitas u.b. Bapak Pembantu Rektor I, dan kemudian Bapak Pembantu Rektor II, sampai berdirinya Fakultas Teknik tahun 2007. Sehingga selama lebih dari satu dasawarsa perjalanannya, telah banyak peristiwa penting terjadi. Beberapa keberhasilan telah diraih oleh FT UNIB, mulai dari perubahan fisik kampus, baik luasan maupun jumlah gedung, hingga peningkatan kualitas dan kuantitas mahasiswa, dosen maupun tenaga kependidikan. Namun, upaya untuk mendorong dan meningkatkan kapasitas dan kualitas FT UNIB sebagai sebuah institusi pendidikan perlu dan harus terus dilakukan secara berkelanjutan.

Pada tahun 2007, Universitas Bengkulu dalam rangka “Dies Perak”-nya mencanangkan visi baru untuk menjadi “*Universitas kelas dunia pada tahun 2025*” atau dikenal dengan istilah “*World Class University*”. Sebagai konsekuensi atas tuntutan ke depan menuju universitas yang dikenal secara internasional, FT UNIB meninjau kembali visi dan misinya yang akan dicapai untuk dapat meningkatkan kinerjanya demi pencapaian visi baru Universitas Bengkulu. Sejalan dengan upaya tersebut, penyusunan dokumen-dokumen internal sebagai kelengkapan standar mutu layanan menjadi penting untuk disusun guna mencapai visi dan misi UNIB tersebut. Salah satunya adalah dengan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) FT UNIB Tahun 2016 - 2020. Rencana Strategis ini sangat penting perannya untuk menjadi acuan bagi pengelolaan FT UNIB yang berkelanjutan.

Pada saat ini FT UNIB memiliki 4(empat) program studi yaitu Teknik Informatika, Teknik Sipil, Teknik Mesin dan Teknik Elektro. Dosen tetap PNS berjumlah 60 orang dengan rincian 10 orang dosen berkualifikasi S3, 49 orang dosen berkualifikasi S2, dan 1 orang dosen berkualifikasi S1. Dosen yang sedang menempuh studi lanjut ada 8 orang studi S3 dan 1 orang sedang studi S2. Dalam pengelolaan manajemen FT UNIB didukung oleh tenaga kependidikan (Tendik) sebanyak 18 orang PNS dan 20 orang non PNS.

Sarana prasarana gedung yang sudah tersedia dan dikelola oleh FT UNIB terdiri atas 1 Gedung Dekanat, 1 Gedung Laboratorium, dan 1 Gedung Kuliah Bersama. Sebagai penunjang kegiatan perkuliahan, FT UNIB juga telah didukung oleh sejumlah peralatan laboratorium dan sistem informasi. Sistem informasi yang ada diantaranya SIAKAD (Sistem Informasi Akademik), SIRENBA (Sistem Informasi Rencana Bisnis Anggaran), Portal Akademik, SIREMUN (Sistem Informasi Remunerasi), Sistem Informasi Kehadiran Pegawai (absensi.unib.ac.id), Web FT UNIB (www.ft.unib.ac.id), Web Program Studi Teknik Informatika (informatika.ft.unib.ac.id), Web Program Studi Teknik Elektro (te.unib.ac.id).

Capaian penelitian yang telah dilakukan dosen FT UNIB sebagian besar didanai oleh Dikti, diantaranya berupa penelitian Hibah Bersaing, Fundamental, Disertasi Doktor, Stranas, BOPTN, Kompetisi dan Ristek dengan total dana penelitian berkisar Rp. 770 Juta di tahun 2015. Selain itu terdapat juga sejumlah penelitian yang telah didanai secara mandiri bersumber dari PNBP UNIB berupa Penelitian Pembinaan. Di bidang Pengabdian kepada masyarakat antara lain PPM Berbasis riset dan lbm (lpteks bagi masyarakat) yang didanai oleh DIKTI.

1.2. Potensi dan Permasalahan

Universitas Bengkulu merupakan perguruan tinggi terbesar di Provinsi Bengkulu dan masuk dalam 50 besar perguruan tinggi di Indonesia, menurut www.4icu.org periode Juli Tahun 2016, sehingga memiliki peran penting dalam pembangunan bangsa karena posisinya yang strategis sebagai agen transformasi sumberdaya manusia, ipteks, dan sosial dalam perubahan masyarakat.

Potensi dan permasalahan FT UNIB disajikan dalam analisis SWOT (*Strength, Weakness, Opportunity and Threat*) sebagai berikut:

a. Kekuatan (*Strength*)

1. Fakultas Teknik sampai Tahun 2016 memiliki 4(empat) program studi yang berakreditasi B
2. Sudah disetujui 2(dua) usulan program studi oleh Dikti, yaitu Program Studi S1 Arsitektur dan S1 Sistem Informasi. Tinggal menunggu izin operasionalnya.
3. Sudah ada sistem basis data, yang terdiri dari SIAKAD, Portal Akademik, SIMPEG dan SIREMUN.
4. Pada saat ini ada 16, 67% (10 dari 60 orang) dosen sudah berpendidikan S3.
5. Jumlah dosen Fakultas Teknik UNIB yang sedang menempuh pendidikan S3 sebanyak 9 orang atau 15%.
6. Jumlah tenaga kependidikan 18 orang PNS (terdapat 1 orang berpendidikan magister) dan 20 orang non PNS (terdapat 1 orang berpendidikan magister).
7. Telah ada laboratorium di masing-masing program studi.
8. Program beasiswa dari DIKTI dan lembaga lainnya baik dalam dan luar negeri untuk pendidikan S2 maupun S3.
9. Bantuan biaya belajar untuk kursus bahasa Inggris dan tes studi lanjut dari Fakultas.
10. Rata-rata IPK lulusan Fakultas Teknik $\geq 3,00$
11. Kurikulum disusun berbasis kompetensi.
12. Telah banyak *stakeholders'* yang menggunakan lulusan Fakultas Teknik, yang tersebar di berbagai Provinsi di Indonesia.
13. Jumlah penelitian, pengabdian pada masyarakat, dan publikasi ilmiah dalam kurun waktu 3 tahun selalu meningkat.
14. Dua Dosen FT UNIB, memberikan sumbang sihnya kepada UNIB sehingga masuk dalam 50 PTN yang aktif menulis pada jurnal internasional terindeks Scopus

b. Kelemahan (*Weakness*)

1. Visi, misi, tujuan dan sasaran, serta strategi pencapaian, masih dimungkinkan adanya perbedaan pemahaman akan makna visi, misi dan tujuan oleh para alumni dan pengguna jasa karena keterbatasan laman (web).
2. Ada beberapa Sistem informasi yang ada belum beroperasi secara terpadu/terintegrasi diantaranya SIMPEG, SIMKEU, SISTEM KINERJA DOSEN, dll.
3. Sistem informasi dalam tatakelola yang ada belum dapat terintegrasi satu dengan yang lain.
4. Beberapa dosen bergelar S2 motivasinya menurun melanjutkan pendidikan doktor karena kendala usia, biaya, keluarga, dan lain-lain.
5. Jabatan fungsional dosen yang berkualifikasi S3 yang sudah Lektor Kepala sampai bulan Juli 2016 hanya berjumlah 6 orang dari 10 dosen
6. Masih banyak dosen yang enggan mengurus jabatan fungsional (masih ada 40 Lektor, 4 Asisten Ahli).
7. Kualitas dan kuantitas sarana prasarana, sebagian besar laboratorium, belum sesuai dengan standar minimal laboratorium (SML) yang ditetapkan DIKTI.
8. Pemanfaatan sarana prasarana, khususnya sistem tata kelola, belum terintegrasi secara optimal.
9. Sebaran penelitian belum merata di semua prodi.
10. Belum semua kegiatan penelitian direncanakan menurut 'road map' sesuai bidang penelitian dalam payung program studi
11. Belum jelasnya analisis jabatan dosen, rencana pengembangan karir dan kinerja dosen.
12. Belum meratanya kemampuan teknis/*skill* dosen dalam penyusunan proposal penelitian
13. Wadah untuk mendiskusikan topik penelitian atau *sharing* pengalaman penelitian yang kurang optimal.

14. Belum semua penelitian yang layak mendapat HaKI diproses untuk mendapat HaKI
15. Belum semua peneliti mengetahui proses memperoleh HaKI, hak, kewajiban, dan wewenang pemegang HaKI.
16. Tema dan peta jalan (*road map*) penelitian belum terintegrasi antar program studi.
17. Belum meratanya sebaran kegiatan pengabdian di semua Program Studi.
18. Belum semua dosen memiliki kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai bidang penelitian dan keahlian.
19. Tata Pamong, Kepemimpinan, Sistem Pengelolaan dan Penjaminan Mutu:
 - a) Belum sempurnanya beberapa prosedur penentuan kebijakan, pengelolaan dan pelaksanaan program yang telah disusun,
 - b) Pelaksanaan beberapa program kurang konsisten dengan Renstra dan rencana program lain yang telah disusun, karena sering mengikuti perkembangan dan prioritas teknologi yang ada,
 - c) Ketersediaan sistem database dan sistem informasi berbasis TIK perlu disempurnakan sehingga lebih memudahkan untuk mendapatkan data yang cepat, akurat, dan mutakhir,
 - d) Pengembangan dan pengelolaan organisasi dan manajemen bisa lebih diperbaiki antara lain, sistem dan prosedur yang berlaku masih ada tumpang tindih tugas dan wewenangnya.
 - e) Konsistensi yang masih lemah terhadap struktur dan tata kerja akibat kurang tersedianya dokumen internal sebagai pedoman kinerja
20. Belum optimalnya dokumentasi kepegawaian, aset, dan keuangan.
21. Kurangnya integrasi sistem informasi keuangan, kearsipan, aset, dan kepegawaian
22. Penyerapan anggaran masih rendah.
23. Jumlah pemasukan tidak sesuai dengan kebutuhan untuk kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi Fakultas Teknik UNIB berbasis kompetensi dan berstandar DIKTI.
24. Kerjasama dengan industri atau *stakeholders* lainnya tidak terdokumentasi dengan baik.
25. Kemampuan bahasa asing yang rendah.

c. Peluang (Opportunity)

1. Status UNIB sebagai PT dengan pengelolaan keuangan BLU.
2. BAN-PT sudah memiliki jadwal yang pasti untuk menilai akreditasi institusi.
3. Penerapan teknologi yang terus berkembang untuk membangun basis data.
4. Sudah ada tim Penilai Angka Kredit (PAK) di Fakultas yang bertugas membantu proses kenaikan jabatan fungsional dosen.
5. Kesempatan mengikuti kursus bidang administrasi, perpustakaan dan lain-lain.
6. Peluang pemanfaatan laboratorium oleh masyarakat umum.
7. Minat calon mahasiswa di luar provinsi (tingkat nasional) semakin bertambah.
8. Terdapat peluang perolehan dana pengembangan sarana prasarana dari luar.
9. Kerja sama pertukaran mahasiswa dengan perguruan tinggi di beberapa negara ASEAN
10. Adanya anjuran dari pimpinan universitas untuk pengoptimalan pemanfaatan sarana dan prasarana melalui *resource sharing*.
11. Hibah Penelitian dari DIKTI
12. Hibah Penelitian dari Universitas
13. Hibah DIKTI untuk pengurusan HaKI.
14. Hibah DIKTI untuk Riset Unggulan Terpadu.
15. Hibah DIKTI untuk kegiatan pengabdian pada masyarakat.
16. Restrukturisasi organisasi di lingkungan UNIB.
17. UNIB mendukung untuk dilakukannya sertifikasi ISO 9001.
18. Pelatihan manajemen untuk meningkatkan kinerja pengelola keuangan.

19. Banyak ditawarkan Hibah sebagai sumber dana lain untuk kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi Fakultas Teknik UNIB.
20. Sudah ada kebijakan Nasional yang mendukung pengembangan inovasi untuk menguatkan hubungan antara pemerintah, industri dan akademisi. Sehingga ada budget anggaran.

d. Ancaman (Threat)

1. Tingkat persaingan yang semakin ketat sebagai konsekuensi masuknya indonesia dalam masyarakat ekonomi ASEAN (MEA) baik dari sisi lulusan maupun lembaga.
2. Kebijakan pemerintah tentang pengurangan dana penelitian dan pengabdian bagi Dosen
3. Kebijakan pemerintah tentang perubahan status PTS menjadi PTN.
4. Laboratorium di institusi lain berkembang pesat.
5. Institusi lain berkembang pesat dalam penyediaan sarana prasarana dengan keunggulan tingkat internasional.
6. Peneliti dari Perguruan Tinggi/instansi lain semakin meningkatkan kompetensinya.
7. Masyarakat lebih menyukai institusi yang telah memiliki sertifikasi ISO 9001.
8. Institusi pendidikan lain telah banyak yang tersertifikasi ISO 9001.

BAB II VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

2.1. Visi Fakultas Teknik UNIB

Visi FT UNIB adalah “Menjadi *SMART GOVERNANCE FACULTY* dan unggul di bidang keteknikan pada tingkat ASEAN serta berperan aktif dalam pembangunan bangsa melalui Tri Dharma Perguruan Tinggi pada tahun 2025”.

Untuk menjadikan FT UNIB yang memiliki daya saing di tingkat nasional dan ASEAN, maka dalam renstra FT UNIB Tahun 2016 – 2020 ini dicanangkan motto *SMART GOVERNANCE FACULTY*, yakni fakultas yang memiliki tata kelola yang bermutu, institusi pendidikan yang dikelola secara efektif dan efisien sehingga mampu memberikan layanan kependidikan yang sesuai dengan kebutuhan para konsumen atau *stakeholders*. Tata kelola *SMART GOVERNANCE FACULTY* memiliki kata kunci utama “SMART” yang dijabarkan sebagai (i) *Specific*, (ii) *Measurable*, (iii) *Achievable*, (iv) *Reliable/Relevant*, dan (v) *Time-Oriented*. Tujuan dari SMART adalah untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan sebagai berikut: (1) *What exactly am I going to do?*, (2) *What measurement will I use?*, (3) *Is it possible?*, (4) *Do I have the resources to accomplish this goal?*, (5) *When will the goal be completed?*. Substansi yang dicakup dalam rencana strategis adalah manajemen mutu terpadu (MMT), meliputi (a) tata kelola, (b) sumber daya manusia, (c) akademik, (d) fasilitas dan infrastruktur, (e) penelitian dan pengabdian, (f) kerjasama, dan (g) pendanaan.

2.2. Misi Fakultas Teknik UNIB

Untuk mencapai Visi FT UNIB, maka disusunlah misi FT UNIB dengan mengacu kepada masukan-masukan sivitas akademika, tenaga kependidikan maupun para alumni, dunia kerja, kemajuan teknologi, ataupun pihak lain yang memanfaatkan lulusan FT UNIB. Tentu saja dalam perumusan misi ini sejalan dengan misi universitas.

Misi FT UNIB Tahun 2016-2020 adalah:

1. Meningkatkan kapabilitas dan kualitas SDM sehingga mampu bersaing di tingkat lokal, nasional, dan ASEAN di bidang rekayasa.
2. Menyelenggarakan pendidikan yang unggul dalam bidang teknologi dan kerekayasaan sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing yang kompetitif.
3. Meningkatkan produktivitas penelitian, publikasi dan kerjasama dengan berbagai institusi tingkat lokal, nasional dan ASEAN.
4. Meningkatkan inovasi dan kreativitas pengabdian kepada masyarakat berbasis pada kebutuhan masyarakat.
5. Meningkatkan sistem tata kelola Fakultas Teknik UNIB yang transparan dan akuntabel berbasis IT untuk meningkatkan kinerja yang efektif dan efisien.

Untuk **misi pertama**, bisa dicapai antara lain dengan mengirimkan tenaga pendidik studi lanjut S3 di luar atau dalam negeri, seminar-seminar ilmiah baik tingkat nasional dan internasional, pelatihan-pelatihan, ataupun pertukaran dosen antar perguruan tinggi di regional, nasional, atau negara ASEAN. **Misi kedua**, bisa dicapai antara lain melalui peningkatan sarana dan prasarana laboratorium, pelatihan staf laboran, pelatihan dosen dalam metode pembelajaran, perbaikan proses pembelajaran, sistem informasi manajemen kelas, dan perbaikan kurikulum. **Misi ketiga**, bisa dicapai antara lain dengan mendorong para dosen untuk selalu mengikuti kompetisi hibah penelitian dan pengabdian secara berkelompok (tim peneliti), mendorong serta membantu dana kepada dosen

yang akan mempublikasikan artikel ke jurnal nasional yang terakreditasi maupun internasional yang bereputasi. **Misi keempat**, bisa dicapai antara lain dengan mendorong kepada para dosen/mahasiswa untuk secara mandiri atau berkelompok menyumbangkan kompetensinya dari hasil penelitiannya untuk kepentingan kesejahteraan masyarakat. **Misi kelima**, bisa dicapai antara lain dengan meningkatkan daya dukung sistem informasi berbasis TIK yang bisa diakses secara efektif dan efisien oleh pengguna, meningkatkan kemampuan para tenaga kependidikan dalam mengelola jalannya suatu sistem, meningkatkan sarana tatakelola sesuai dengan kemajuan teknologi, dan lain sebagainya.

2.3. Tujuan

Misi Fakultas Teknik Universitas Bengkulu dijabarkan dalam tujuan-tujuan sebagai berikut:

1. *Meningkatkan kapasitas, kapabilitas, dan kualitas SDM, khususnya tenaga pendidik, yang memiliki daya saing di tingkat nasional dan ASEAN.*
2. *Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dan/atau profesionalisme yang tinggi dalam bidang ilmu pengetahuan, rekayasa dan teknologi.*
3. *Meningkatkan efektivitas tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi berbasis IT sehingga lebih efisien, akuntabel, transparan, dan berkeadilan*
4. *Memperkuat laboratorium sebagai pusat pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan fasilitas pendukung yang memiliki standar nasional dan internasional.*
5. *Menghasilkan penelitian unggul, karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal bereputasi nasional dan internasional dan hak paten atau kekayaan intelektual (HKI).*
6. *Menghasilkan inovasi dan kreativitas teknologi untuk menunjang produktivitas masyarakat lokal dan nasional.*
7. *Mengembangkan kerjasama dengan berbagai institusi tingkat lokal, nasional dan ASEAN.*

Tujuan FT UNIB di atas sudah selaras dengan tujuan UNIB yaitu:

1. Menyediakan dan mengembangkan lingkungan pembelajaran berkualitas.
2. Menghasilkan lulusan berkualitas, profesional, berkarakter kebangsaan dan bervisi global, untuk memenuhi kebutuhan lokal, nasional, dan internasional.
3. Mendedikasikan seluruh usaha untuk pengembangan, penuluran, dan pengaplikasian ilmu pengetahuan dan teknologi, serta untuk menjadikan UNIB sebagai pusat pendidikan unggul.
4. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain.
5. Melaksanakan komitmen dan meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat untuk dapat selalu memenuhi kebutuhan masyarakat yang dinamis.
6. Mewujudkan komitmen peningkatan kualitas pelayanan, pendidikan, kemandirian penganggaran, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme melalui peningkatan kualitas secara terus menerus, inovasi, dedikasi, peduli, saling menghargai, dan semangat kerjasama tim.
7. Menumbuhkembangkan program kewirausahaan unggulan.

Hubungan atau keterkaitan antara Tujuan Universitas Bengkulu dan Tujuan FT UNIB dalam mencapai visi dan misi masing-masing disajikan pada Tabel 2.1

Tabel 2.1 Hubungan atau Keterkaitan antara Tujuan UNIB dan FT UNIB

Tujuan Fakultas	Tujuan Universitas
<p>1. <i>Meningkatkan kapasitas, kapabilitas, dan kualitas SDM, khususnya tenaga pendidik, yang memiliki daya saing di tingkat nasional dan ASEAN</i></p>	<p>4. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain.</p> <p>6. Mewujudkan komitmen peningkatan kualitas pelayanan, keunggulan pendidikan, kemandirian penganggaran, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme melalui peningkatan kualitas secara terus menerus, inovasi, dedikasi, peduli, saling menghargai, dan semangat kerjasama tim.</p>
<p>2. <i>Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dan/atau profesionalisme yang tinggi dalam bidang ilmu pengetahuan, kerekayasaan dan teknologi.</i></p>	<p>2. Menghasilkan lulusan berkualitas, profesional, berkarakter kebangsaan dan bervisi global, untuk memenuhi kebutuhan lokal, nasional, dan internasional.</p> <p>3. Mendedikasikan seluruh usaha untuk pengembangan, penularan, dan pengaplikasian ilmu pengetahuan dan teknologi, serta untuk menjadikan UNIB sebagai pusat pendidikan unggul</p>
<p>3. <i>Meningkatkan efektivitas tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi berbasis IT.</i></p>	<p>6. Mewujudkan komitmen peningkatan kualitas pelayanan, keunggulan pendidikan, kemandirian penganggaran, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme melalui peningkatan kualitas secara terus menerus, inovasi, dedikasi, peduli, saling menghargai, dan semangat kerjasama tim.</p>
<p>4. <i>Memperkuat laboratorium sebagai pusat pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.</i></p>	<p>1. Menyediakan dan mengembangkan lingkungan pembelajaran berkualitas.</p> <p>6. Mewujudkan komitmen peningkatan kualitas pelayanan, keunggulan pendidikan, kemandirian penganggaran, transparansi, akuntabilitas, dan profesionalisme melalui peningkatan kualitas secara terus menerus, inovasi, dedikasi, peduli, saling menghargai, dan semangat kerjasama tim</p>
<p>5. <i>Menghasilkan penelitian unggul, karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal bereputasi nasional dan internasional dan hak paten atau kekayaan intelektual (HKI).</i></p>	<p>2. Menghasilkan lulusan berkualitas, profesional, berkarakter kebangsaan dan bervisi global, untuk memenuhi kebutuhan lokal, nasional, dan internasional.</p> <p>3. Mendedikasikan seluruh usaha untuk pengembangan, penularan, dan pengaplikasian ilmu pengetahuan dan teknologi, serta untuk menjadikan UNIB sebagai pusat pendidikan unggul.</p> <p>4. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain.</p>
<p>6. <i>Menghasilkan inovasi dan kreativitas teknologi untuk menunjang produktivitas masyarakat lokal dan nasional.</i></p>	<p>4. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain</p> <p>5. Melaksanakan komitmen dan meningkatkan kualitas pengabdian kepada masyarakat untuk dapat selalu memenuhi kebutuhan</p>

	<p>masyarakat yang dinamis.</p> <p>6. Menumbuhkembangkan program kewirausahaan unggulan.</p>
<p>7. <i>Mengembangkan kerjasama dengan berbagai institusi tingkat lokal, nasional dan ASEAN.</i></p>	<p>4. Mengembangkan ilmu dan teknologi ramah lingkungan melalui riset berkualitas, dan selalu berusaha meningkatkan kualitas kerjasama yang saling menguntungkan dengan pemerintah, lembaga swasta, dan industri, di tingkat daerah, pusat, dan negara lain</p>

2.4. Sasaran Strategis/Program/Kegiatan

Sasaran strategis/program/kegiatan dalam rencana strategis FT UNIB 2016 – 2020 dikelompokkan sebagai berikut:

- 1) *Menghasilkan lulusan yang terampil, inovatif, kreatif, dan mampu bersaing di pasar kerja.*
- 2) *Menghasilkan suatu sistem pembelajaran yang bermutu sehingga diakui secara internasional, dari segi kurikulum, dan lulusan setiap program studi.*
- 3) *Meningkatkan tenaga pendidik yang aktif berkontribusi dalam pengembangan keilmuan di tingkat nasional dan ASEAN.*
- 4) *Menciptakan tata kelola organisasi yang terpadu, akuntabel, efisien, transparan, dan berkeadilan.*
- 5) *Meluasnya akses pendidikan sehingga diakui secara Nasional dan ASEAN*
- 6) *Menghasilkan Produk penelitian unggul berupa karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional dan internasional bereputasi dan memiliki Hak Kekayaan Intelektual (HKI).*
- 7) *Menghasilkan kerjasama dengan para pihak (stakeholders) baik ditingkat lokal, nasional maupun ASEAN.*
- 8) *Fasilitas laboratorium yang memenuhi standar pembelajaran keteknikan dan dapat mendukung penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.*
- 9) *Menghasilkan teknologi yang inovatif untuk menunjang produktivitas masyarakat.*

BAB III ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, REGULASI DAN KELEMBAGAAN

3.1. Arah Kebijakan

Arah dan kebijakan UNIB mengacu kepada 4(empat) perubahan paradigma. *Pertama*, perubahan itu dari status Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dengan DIPA menjadi PTN dengan PK-BLU. *Kedua*, pengelolaan program Pascasarjana yang semula tersendiri berubah menjadi terintegrasi di bawah pengelolaan fakultas. *Ketiga*, penguatan pembelajaran berubah menjadi penguatan kepada penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. *Keempat*, perubahan pola kerjasama nasional ditambah dengan kerjasama internasional (Renstra UNIB, 2013). Dalam Renstra Bisnis UNIB 2014-2018, terdapat 4(empat) *grand strategy* pengembangan UNIB, yaitu: (a) *Good University Governance*; (b) Peningkatan Mutu dan Relevansi; (c) Perluasan Akses Masyarakat; dan (d) Pengembangan usaha bisnis universitas.

Renstra yang disusun ini akan berperan sebagai panduan kegiatan jangka pendek atau menengah di FT UNIB. Selain menjadi pedoman bagi pengelola (pimpinan) fakultas dalam hal ini Dekan dan para Wakil Dekan, dokumen ini juga akan menjadi rujukan guna mengintegrasikan berbagai kegiatan antar bidang dengan target ukuran keberhasilan tahun 2016-2020 sesuai dengan fase pengembangan universitas. Namun demikian, rumusan rencana ini fokus kepada kegiatan jangka pendek, yaitu rencana kerja lima tahunan (2016-2020)

3.2. Arah Kebijakan Unit Kerja

Sejalan dengan Renstra Bisnis UNIB Tahun 2014-2018, visi, misi, tujuan, dan analisis terhadap lingkungan internal dan eksternal FT UNIB, maka ditetapkan program-program kerja strategis FT UNIB tahun 2016–2020 beserta sasaran-sasarannya.

Untuk membantu memahami kaitan antara program kerja strategis, sasaran-sasaran, dan strategi pencapaiannya disajikan Tabel 3.1 berikut:

Tabel 3.1. Program Kerja Strategis FT UNIB 2016-2020 dan Sasaran-sasarannya

No	Program Kerja	Sasaran	Rencana Strategi
1	Peningkatan sumber daya manusia (mahasiswa, dosen, dan tendik)	1. <i>Lulusan yang memiliki kompetensi di bidangnya, terampil, inovatif, kreatif, dan mampu bersaing di pasar kerja.</i>	<ul style="list-style-type: none"> a. Peningkatan kompetensi/karir dosen dan tenaga kependidikan. b. Peningkatan kualitas proses pembelajaran c. Penyiapan mekanisme Evaluasi Kinerja yang terintegrasi dengan Sistem Kepangkatan dan Sistem Remunerasi berbasis kinerja; d. Peningkatan koordinasi antar jurusan/prodi & fakultas dalam pengadaan, pengelolaan sarana dan prasarana. e. Peningkatan kegiatan-kegiatan kemahasiswaan skala nasional, ASEAN dan internasional.
2	Peningkatan Mutu, Relevansi, dan Daya Saing	2. <i>Menghasilkan suatu sistem pembelajaran yang bermutu sehingga diakui secara internasional, dari segi kurikulum, dan lulusan setiap program studi</i>	<ul style="list-style-type: none"> a. Peningkatan kinerja sistem penjaminan mutu. b. Peningkatan kinerja dan mutu layanan program studi/ jurusan; c. Peningkatan pengelolaan akademik berstandar nasional perguruan tinggi (SN-DIKTI) dan internasional; d. Peningkatan kurikulum sesuai dengan SN DIKTI secara berkelanjutan untuk memenuhi standar internasional; e. Peningkatan Penyelenggaraan kegiatan akademis berskala internasional seperti

		<p>3. Meningkatkan tenaga pendidik yang aktif berkontribusi dalam pengembangan keilmuan di tingkat nasional dan ASEAN.</p>	<p><i>Student Exchange</i> dan Pendidikan <i>Double Degree/Joint Program/Twinning Program</i>;</p> <p>f. Menyiapkan sistem dan pendidikan profesional, bekerjasama dengan asosiasi profesi;</p> <p>g. Pengembangan sistem belajar dari <i>teacher center learning</i> ke <i>student center learning</i>.</p> <p>h. Peningkatan sarana prasarana, manajemen, dan layanan Laboratorium sesuai dengan SN DIKTI.</p> <p>i. Peningkatan kegiatan-kegiatan ilmiah skala nasional dan internasional</p> <p>j. Kerjasama dengan perusahaan/insitusi lain melalui MoU/MoA berstandar Tridharma Pendidikan Tinggi</p>
3	Perwujudan tatakelola organisasi yang unggul (<i>Good Faculty Governance</i>)	<p>4. Menciptakan Tata kelola organisasi yang terpadu, akuntabel, efisien, transparan, dan berkeadilan.</p>	<p>a. Penyusunan <i>standar operating procedure</i> pada seluruh kegiatan akademik dan non-akademik di FT UNIB</p> <p>b. Peningkatan monitoring dan Evaluasi kinerja pengelola organisasi.</p> <p>c. Penyempurnaan sistem tata kelola penelitian dan pengabdian masyarakat fakultas dengan memprioritaskan keikutsertaan seluruh kelompok penelitian yang ada;</p> <p>d. Penataan organisasi fakultas yang mandiri sesuai dengan standar kriteria <i>good governance</i> (transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, integritas, dan keadilan);</p> <p>e. Menciptakan mekanisme monitoring dan evaluasi kegiatan secara periodik di lingkungan Fakultas Teknik.</p> <p>f. Penyusunan dokumentasi keuangan yang lengkap, transparan dan akuntabel;</p> <p>g. Peningkatan konten pada web fakultas teknik UNIB, sebagai wadah atau sarana promosi yang efektif dalam peningkatan <i>brand image</i> FT UNIB</p> <p>h. Membantu mengalokasikan dana untuk kegiatan Tri Dharma sesuai dengan skala prioritas.</p> <p>i. Peningkatan kinerja UPM dan GKM sebagai ujung tombak dalam peningkatan mutu pendidikan di FT UNIB</p>

4	Pemerataan dan Perluasan Akses Masyarakat	5. <i>Meluasnya akses pendidikan sehingga diakui secara Nasional dan ASEAN</i>	<ul style="list-style-type: none"> a. Perbaikan dan penambahan sarana penunjang disesuaikan dengan rencana tahapan pengembangan menuju keunggulan di tingkat nasional bahkan tingkat internasional; Misalnya pengembangan gedung laboratorium, penyediaan alat-alat laboratorium yang memadai, gedung kuliah, fasilitas olahraga-rekreasi, dan sebagainya. b. Peningkatan sarana dan prasarana yang mendukung pembelajaran dan interaksi sosial aktivitas akademika. c. Misalnya peningkatan kapasitas daya listrik, pengembangan pusat-pusat studi dan kegiatan mahasiswa. d. Peningkatan website fakultas yang dinamis dan interaktif
5	Peningkatan kapasitas dan mutu pendidikan, penelitian serta pengabdian kepada masyarakat, publikasi dan kerjasama.	6. <i>Menghasilkan produk penelitian unggul berupa karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi dan memiliki Hak kekayaan intelektual (HKI).</i>	<ul style="list-style-type: none"> a. Pembentukan klaster riset dengan multidisiplin ilmu; b. Peningkatan jumlah dosen untuk berperan aktif dalam kegiatan penelitian c. Pembentukan pusat-pusat studi. d. Penyelenggaraan sistem kompetisi penelitian dan pengabdian masyarakat yang melibatkan dosen dan mahasiswa dalam jurusan/prodi dan antar jurusan/prodi; e. Peningkatan kegiatan penerapan hasil-hasil riset yang relevan dengan kebutuhan industri dan masyarakat; f. Peningkatan mutu dan relevansi pembelajaran berbasis riset dan pengabdian masyarakat pada seluruh program studi/jurusan; g. Memantau dan mengevaluasi proses peningkatan jumlah jurnal terakreditasi di lingkungan Fakultas Teknik UNIB; h. Peningkatan publikasi hasil penelitian dalam jurnal yang bertaraf internasional; i. Pemanfaatan <i>resource sharing</i> sarana dan prasarana pendidikan yang efektif dan efisien dalam rangka peningkatan kualitas lulusan j. Pengembangan <i>Joint Programs</i> (dosen dan mahasiswa) dengan perguruan tinggi yang bermutu, baik dalam negeri maupun luar negeri; k. Peningkatan jumlah dan mutu jejaring kerjasama internasional; l. Peningkatan jumlah publikasi nasional dan internasional bereputasi, m. Peningkatan jumlah pendaftaran HKI n. Pengembangan jejaring kerjasama dengan alumni dan pemangku kepentingan/<i>stakeholder</i> termasuk <i>stakeholder</i>
		7. <i>Menghasilkan kerjasama dengan para pihak (stakeholders) baik ditingkat lokal, nasional maupun ASEAN</i>	
		8. <i>Fasilitas laboratorium yang memenuhi standar pembelajaran keteknikan dan dapat mendukung penelitian dan pengabdian</i>	

		<i>kepada masyarakat.</i> 9. <i>Menghasilkan teknologi yang inovatif untuk menunjang produktivitas masyarakat.</i>	internal seperti laboratorium, pusat studi, pusat kajian, dan unit-unit pelaksana teknis dan <i>stakeholder</i> eksternal seperti industri dan institusi pemerintah. Pembentukan sistem informasi alumni (<i>tracer study</i>) o. Peningkatan jumlah pengabdian masyarakat yang inovatif dan tepat guna
--	--	---	--

3.3. Indikator Kinerja

Indikator kinerja merupakan parameter yang digunakan untuk mengukur keberhasilan suatu organisasi. Indikator kinerja disusun dengan mendasarkan pada visi, misi dan tujuan FT UNIB Tahun 2016-2020. Indikator kinerja, FT UNIB 2016-2020 sebagai salah satu unit kerja di Universitas Bengkulu, tentu saja juga mengacu pada Indikator Kinerja UNIB. Tujuan dan Indikator Kinerja FT UNIB periode 2016-2020 ini disajikan pada Tabel 3.2.

Tabel 3.2 Tujuan dan Indikator Kinerja Fakultas Teknik Universitas Bengkulu

No	Indikator Kinerja	Satuan	Baseline ¹⁾ (2016)	Target ¹⁾ (2020)
<i>Tujuan 1: Meningkatkan kapasitas, kapabilitas, dan kualitas SDM, khususnya tenaga pendidik, yang memiliki daya saing di tingkat nasional dan ASEAN</i>				
1.	Jumlah dosen yang berkualifikasi S3	Orang	10	20
2.	Penerimaan Dosen Baru	Orang	0	12
3.	Jumlah dosen bersertifikat pendidik	Orang	54	63
4.	Jumlah judul buku ajar ^{*)}	buah	5	20
5.	Jumlah dosen yang membuat bahan ajar ^{**)}	Orang	20	40
6.	Jumlah Lektor Kepala bagi dosen yang sudah S3	Orang	6	14
7.	Jumlah Profesor	Orang	0	2
8.	Jumlah tendik yang memiliki sertifikat khusus.	Orang	0	2
<i>Tujuan 2: Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dan/atau profesionalisme yang tinggi dalam bidang ilmu pengetahuan, kerekesayaan dan teknologi.</i>				
9.	Jumlah mahasiswa yang lulus <= 4 tahun	Orang	20	50
10.	Jumlah pengiriman delegasi mahasiswa pada kegiatan nasional	Kegiatan	20	50
11.	Jumlah pengiriman delegasi mahasiswa pada kegiatan internasional	Orang	5	20
12.	Jumlah mahasiswa S1 lulus dengan IPK \geq 3,00	persentase	60%	80%
13.	Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional	Orang	10	25
14.	Jumlah proposal program kreativitas mahasiswa (PKM atau PIMNAS)	Proposal	5	25
15.	Jumlah karya ilmiah mahasiswa S1 yang dipublikasikan/diseminarkan	Karya Ilmiah	10	50
16.	Jumlah alokasi dana bantuan penelitian kompetitif bagi dosen pemula (Asisten Ahli	Rupiah (dalam juta)	0	200

	dan Lektor).			
17.	Jumlah Prodi S1 Terakreditasi B	Prodi	4	4
18.	Jumlah Prodi S1 Terakreditasi A	Prodi	0	2
19.	Jumlah mahasiswa yang magang di perusahaan/industri/instansi.	Orang/tahun	400	1800
20.	Rasio mahasiswa S1 yang diterima terhadap jumlah pendaftar		1:10	1:15
21.	Persentase mahasiswa dari luar Provinsi Bengkulu	Persentase	10%	30%
22.	Jumlah mahasiswa berprestasi penerima beasiswa/ bantuan biaya pendidikan non bidik misi	Orang/tahun	15	80
23.	Ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan Tri Dharma PT menurut standar BAN PT (misal: peralatan Lab, langganan jurnal, buku ajar, bahan ajar, dll)	Persen	60%	80%
<i>Tujuan 3: Meningkatkan efektivitas tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi berbasis IT sehingga lebih efisien, akuntabel, transparan, dan berkeadilan.</i>				
24.	Tersedianya dokumen tatakelola/perencanaan sebagai penyelenggara pendidikan tinggi (Misal manual mutu pembelajaran, SOP Skripsi, dll).	Dokumen	5	24
25.	Jumlah pranata / Teknisi Komputer	Orang	0	2
26.	Jumlah aplikasi berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam layanan institusi (Sistem Informasi Administrasi Kelas, BMN, Arsiparis, SKP, BKD, Penjadwalan, Perpustakaan dll)	Program	3	11
<i>Tujuan 4: Memperkuat laboratorium sebagai pusat pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan fasilitas pendukung yang memiliki standar nasional dan internasional.</i>				
27.	Jumlah layanan laboratorium penunjang penelitian	Layanan	2	20
28.	Jumlah tenaga kependidikan yang telah mengikuti diklat teknis/struktural/ lainnya	Orang	1	7
29.	Jumlah prodi/jurusan yang menawarkan kerjasama	Kegiatan	2	6
30.	Pengusulan Pembukaan Prodi Baru S2 (Teknik Sipil)	Jml prodi	0	1
31.	Pembukaan Fakultas Teknologi Informasi	Jml Fakultas	0	1
32.	Pembukaan Jurusan (Teknik Sipil dan Perencanaan, Informatika, Teknik Mesin, dan Teknik Elektro)	Jml jurusan	0	4
33.	Peningkatan kecukupan sarana laboratorium	Persentase Kecukupan	30%	80%
34.	Pengembangan gedung laboratorium teknik terpadu (Sipil, Mesin, Informatika,	Gedung	0	1

	Elektro, Sistem Informasi, dan Arsitektur)			
35.	Tersedianya dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas dan fungsi unit kerja di FT UNIB (Misal Panduan Uraian Kerja Tendik, Renstra, Uraian SKP Tendik, dll.)	Sistem	1	5
<i>Tujuan 5: Menghasilkan penelitian unggul, karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal bereputasi nasional dan internasional dan hak paten atau kekayaan intelektual (HKI)</i>				
36.	Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal nasional terakreditasi	Orang	0	4
37.	Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal internasional	Orang	2	10
38.	Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal internasional bereputasi	Orang	2	10
39.	Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian desentralisasi	Orang	20	50
40.	Jumlah dosen yang terlibat sebagai pemakalah dalam kegiatan seminar nasional	orang	10	40
41.	Jumlah dosen yang terlibat dalam kegiatan seminar internasional	Orang	2	16
42.	Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian dengan pendanaan nasional	Orang	1	5
43.	Jumlah dosen/peneliti yang terlibat dalam penelitian dengan pendanaan internasional/ <i>joint research</i>	Orang	0	2
44.	Jumlah publikasi di prosiding nasional	artikel	10	40
45.	Jumlah publikasi di prosiding internasional	artikel	6	15
46.	Jumlah hak kekayaan intelektual	HKI	0	4
47.	Jumlah dosen yang diundang oleh institusi DN/LN	Orang	2	7
<i>Tujuan 6: Menghasilkan inovasi dan kreativitas teknologi untuk menunjang produktivitas masyarakat lokal dan nasional.</i>				
48.	Jumlah dosen/peneliti yang terlibat dalam kerjasama penelitian/pengabdian	Orang	2	10
49.	Jumlah dosen yang terlibat dalam pengabdian pada masyarakat dengan pendanaan nasional	Orang	4	16
50.	Jumlah kerjasama pengembangan IPTEKS dengan instansi lain	Unit	1	6
51.	Jumlah penyelenggaraan seminar nasional bidang keteknikan.	kegiatan	0	2
<i>Tujuan 7: Mengembangkan kerjasama dengan berbagai institusi tingkat lokal, nasional dan ASEAN.</i>				
52.	Jumlah penyelenggaraan seminar internasional bidang keteknikan	Kegiatan	0	1
53.	Penyelenggara Lomba Robot, Konstruksi, dll tingkat daerah, wilayah, atau nasional	Kegiatan	0	4
54.	Terbentuknya inkubator bisnis	unit	0	2
55.	Pendirian Pusat Kajian	Kegiatan	1	4

Catatan:

1) Nilai pada Baseline dan target bersifat akumulasi

*) Buku ajar (lecturer notes) adalah bagian kelengkapan atau sarana pembelajaran yang memiliki misi menghantarkan materi sesuai dengan kurikulum dan silabus. (LKPP Unhas, 2015)

***) Bahan ajar adalah bahan tertulis naratif yang berisi bahan pokok yang dibahas dalam satu pertemuan pembelajaran dan aktivitas pembelajaran yang direncanakan pada satu pertemuan (LKPP Unhas, 2015)

BAB IV RENCANA STRATEGIS FAKULTAS TEKNIK 2016-2020

Berdasarkan pada Rencana Strategis Bisnis Universitas Bengkulu 2014 -2018, Rencana Program Strategis Fakultas Teknik UNIB 2011-2030, dan analisis situasi serta didukung oleh program kerja Calon Dekan Fakultas Teknik UNIB 2016 -2020, maka disusunlah Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Teknik UNIB 2016-2020.

Untuk lebih memudahkan dalam pelaksanaan kegiatan dari rencana program strategis Fakultas Teknik UNIB Tahun 2016 – 2020, maka disusun sebuah tabel keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Program dan Indikator Kinerja. Selanjutnya, sasaran-sasaran dan program-program ini akan digunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Operasional. Sedangkan keterkaitan antara Visi, misi, tujuan, sasaran, indikator kinerja dan program kerja disajikan pada Tabel 4.1

Tabel 4.1 Keterkaitan Misi, Tujuan, Sasaran, Program dan Indikator Kinerja					
Visi: <i>“Menjadi SMART GOVERNANCE FACULTY dan unggul di bidang keteknikan pada tingkat ASEAN serta berperan aktif dalam pembangunan bangsa melalui Tri Dharma Perguruan Tinggi pada tahun 2025”.</i>					
No	Misi	Tujuan	Sasaran	Program	Indikator Kinerja
1	1. Meningkatkan kapabilitas dan kualitas SDM sehingga mampu bersaing di tingkat lokal, nasional, dan ASEAN di bidang rekayasa.	1. Meningkatkan kapasitas, kapabilitas, dan kualitas SDM, khususnya tenaga pendidik, yang memiliki daya saing di tingkat lokal, nasional, dan ASEAN	1. Lulusan yang memiliki kompetensi di bidangnya, terampil, inovatif, kreatif, dan mampu bersaing di pasar kerja.	1. Peningkatan sumber daya manusia	1. Jumlah dosen yang berkualifikasi S3 2. Penerimaan Dosen Baru 3. Jumlah dosen bersertifikat pendidik 4. Jumlah judul buku ajar 5. Jumlah dosen yang membuat bahan ajar 6. Jumlah Lektor Kepala bagi dosen yang sudah S3 7. Jumlah Profesor 8. Jumlah Tendik yang memiliki sertifikat khusus
2.	2. Menyelenggarakan pendidikan yang unggul dalam bidang keteknologian dan kerekayasaan sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing yang kompetitif.	2. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi dan/atau profesionalisme yang tinggi dalam bidang ilmu pengetahuan, kerekayasaan, dan teknologi.	2. Mutu pembelajaran dan meluasnya akses pendidikan sehingga diakui secara internasional, dari segi kurikulum, dan akreditasi program studi. 3. Meningkatkan tenaga pendidik yang	2. Peningkatan Mutu, Relevansi, dan Daya Saing	9. Jumlah mahasiswa yang lulus <= 4 tahun. 10. Jumlah pengiriman delegasi mahasiswa pada kegiatan nasional 11. Jumlah pengiriman delegasi mahasiswa pada kegiatan internasi-onal 12. Jumlah mahasiswa S1 lulus dengan IPK ≥ 3,00 13. Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional

			<p>aktif berkontribusi dalam pengembangan keilmuan di tingkat nasional dan ASEAN.</p>		<ol style="list-style-type: none"> 14. Jumlah proposal program kreativitas mahasiswa (PKM atau PIMPNAS). 15. Jumlah karya ilmiah mahasiswa S1 yang dipublikasikan/diseminarkan 16. Jumlah alokasi dan bantuan penelitian kompetitif bagi dosen pemula (Asisten Ahli dan Lektor). 17. Jumlah Prodi Terakreditasi B 18. Jumlah Prodi S1 Terakreditasi A 19. Jumlah mahasiswa yang magang di perusahaan/ industri/ instansi. 20. Rasio mahasiswa S1 yang diterima terhadap jumlah pendaftar. 21. Persentase mahasiswa dari luar provinsi Bengkulu 22. Jumlah mahasiswa berprestasi penerima beasiswa/bantuan biaya pendidikan non bidik misi 23. Ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan Tri Dharma PT menurut standar BAN PT (misal: peralatan Lab, langganan jurnal, buku ajar, bahan ajar, dll)
--	--	--	---	--	---

3.	3. Meningkatkan sistem tata kelola pendidikan Fakultas Teknik UNIB yang transparan dan akuntabel berbasis IT untuk meningkatkan profesionalitas kinerja yang efektif dan efisien.	3. Meningkatkan efektivitas tata kelola penyelenggaraan pendidikan tinggi berbasis IT sehingga lebih efisien, akuntabel, transparan, dan berkeadilan	4. Menciptakan tatakelola organisasi yang terpadu, akuntabel, efisien, dan transparan	3. Perwujudan tatakelola organisasi yang unggul (<i>Good Faculty Governance</i>)	24. Jumlah dokumen tatakelola /perencanaan sebagai penyelenggara pendidikan tinggi (Misal manual mutu pembelajaran, SOP, dll) 25. Jumlah pranata komputer 26. Jumlah aplikasi berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam layanan institusi (Sistem Informasi Kenaikan Pangkat, BMN, Arsiparis, SKP, BKD, Penjadwalan, Perpustakaan, dll)
4	4. Meningkatkan inovasi dan kreativitas penelitian, pendidikan, dan pengabdian kepada masyarakat berbasis iptek pada kebutuhan masyarakat luas.	4. Memperkuat sarana Laboratorium sebagai pusat pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan fasilitas pendukung	5. Meluasnya akses pendidikan sehingga diakui secara Nasional dan ASEAN.	4. Pemerataan dan Perluasan Akses Masyarakat	27. Jumlah layanan laboratorium penunjang penelitian 28. Jumlah tenaga kependidikan yang telah mengikuti diklat teknis/struktural/lainnya 29. Jumlah jurusan/prodi yang menawarkan kerjasama 30. Pengusulan Pembukaan Prodi Baru S2 (Teknik Sipil) 31. Pembukaan Fakultas Teknologi Informasi 32. Pembukaan Jurusan (Teknik Sipil dan Perencanaan, Informatika, Teknik Mesin, dan Teknik Elektro) 33. Peningkatan kecukupan sarana laboratorium. 34. Pengembangan gedung laboratorium teknik terpadu (Sipil, Mesin, Informatika, dan Elektro, Sistem Informasi, dan Arsitektur)

					35. Tersedianya dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas dan fungsi unit kerja di FT UNIB (Misal Panduan Uraian Kerja Tendik, Renstra, Uraian SKP Tendik, dll.)
5	6. Meningkatkan produktivitas penelitian, publikasi, pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama dengan berbagai institusi tingkat regional, nasional, dan internasional.	5. Menghasilkan penelitian unggul, karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal bereputasi nasional dan internasional <i>dan hak paten atau kekayaan intelektual (HKI)</i> .	6. Menghasilkan produk penelitian unggul berupa karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi dan memiliki Hak Kekayaan Intelektual (HKI). 7. Menghasilkan kerjasama dengan para pihak (<i>stakeholders</i>) baik di tingkat local, nasional, maupun ASEAN 8. Fasilitas laboratorium yang memenuhi standar pembelajaran kerteknikan dan dapat mendukung penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. 9. Menghasilkan teknologi yang inovatif untuk	5. Peningkatan kapasitas dan mutu pendidikan, penelitian serta pengabdian kepada masyarakat, publikasi dan kerjasama.	36. Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal nasional terakreditasi. 37. Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal internasional 38. Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal internasional bereputasi 39. Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian desentralisasi 40. Jumlah dosen yang terlibat sebagai pemakalah dalam kegiatan seminar nasional 41. Jumlah dosen yang terlibat dalam kegiatan seminar internasional 42. Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian dengan pendanaan nasional. 43. Jumlah dosen/peneliti yang terlibat dalam penelitian dengan pendanaan internasional/ <i>joint research</i> 44. Jumlah publikasi di prosiding nasional 45. Jumlah publikasi di prosiding internasional 46. Jumlah hak kekayaan intelektual 47. Jumlah dosen/peneliti yang diundang oleh institusi DN/LN.

			menunjang produktivitas masyarakat.		
		10. Menghasilkan inovasi dan kreativitas teknologi untuk menunjang produktivitas masyarakat lokal dan nasional.			<p>48. Jumlah dosen/peneliti yang terlibat dalam kerjasama penelitian/pengabdian</p> <p>49. Jumlah dosen yang terlibat dalam pengabdian pada masyarakat dengan pendanaan nasional</p> <p>50. Jumlah kerjasama pengembangan bidang ilmu Keteknikan/IPTEKS dengan instansi lain</p> <p>51. Jumlah penyelenggaraan seminar nasional bidang keteknikan</p>
		11. Mengembangkan kerjasama dengan berbagai institusi tingkat lokal, nasional, dan ASEAN			<p>52. Jumlah penyelenggaraan seminar internasional bidang keteknikan</p> <p>53. Penyelenggara Lomba Robot, Konstruksi, dll tingkat daerah, wilayah, atau nasional</p> <p>54. Terbentuknya inkubator bisnis</p> <p>55. Pendirian pusat kajian</p>

BAB V RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS TEKNIK

Berdasarkan kepada rencana strategis Fakultas Teknik Universitas Bengkulu Tahun 2011 – 2030, dan Rencana Strategis FT UNIB 2016-2020, maka dikembangkanlah beberapa kebijakan pokok yang dinamakan Rencana Operasional untuk kegiatan-kegiatan periode tahun 2016-2020. Hal ini diperkirakan akan dapat dicapai oleh satu masa kepemimpinan fakultas. Rencana operasional tersebut dijabarkan per tahunnya dan disajikan pada Tabel 5.1 berikut.

Tabel 5.1 Rencana Operasional Fakultas Teknik Tahun 2016-2020

No	Program & Rencana Operasional	Indikator	Target Capaian				
			2016 (base line)	2017	2018	2019	2020
Peningkatan sumber daya manusia							
1	Peningkatan kualitas lulusan yang memiliki kompetensi di bidangnya	1. Jumlah dosen yang berkualifikasi S3	10	11	13	17	20
		2. Penerimaan Dosen Baru	0	3	6	9	12
		3. Jumlah dosen bersertifikat pendidik	54	55	57	58	63
		4. Jumlah judul buku ajar	5	5	10	15	20
		5. Jumlah dosen yang membuat bahan ajar	20	25	30	35	40
		6. Jumlah Lektor Kepala bagi dosen yang sudah S3	6	7	10	11	14
		7. Jumlah Profesor	0	0	0	0	2
		8. Jumlah Tendik yang memiliki sertifikat khusus	0	0	0	1	2
Peningkatan Mutu, Relevansi, dan Daya Saing							
2	Mutu pembelajaran dan meluasnya akses pendidikan sehingga diakui secara internasional, dari segi kurikulum, dan akreditasi program studi.	9. Jumlah mahasiswa S1 yang lulus lebih cepat atau tepat waktu	20	30	40	45	50
		10. Jumlah pengiriman delegasi mahasiswa pada kegiatan nasional	20	30	40	45	50
		11. Jumlah pengiriman delegasi mahasiswa pada	5	6	10	15	20

		kegiatan internasional					
		12. Jumlah mahasiswa S1 lulus dengan IPK $\geq 3,00$	60%	65%	70%	75%	80%
		13. Jumlah prestasi mahasiswa tingkat nasional.	10	15	17	20	25
		14. Jumlah proposal program kreativitas mahasiswa (PKM) yang didanai	5	10	15	20	25
		15. Jumlah karya ilmiah mahasiswa S1 yang dipublikasikan/ diseminarkan.	10	20	30	40	50
		16. Jumlah alokasi dana bantuan penelitian kompetitif bagi dosen pemula (dalam juta rupiah).	0	0	100	150	200
		17. Jumlah Prodi S1 Terakreditasi B	4	4	4	4	4
		18. Jumlah Prodi S1 Terakreditasi A	0	0	0	0	2
		19. Jumlah mahasiswa yang magang di perusahaan/ industri/instansi.	400	700	1000	1400	1800
		20. Rasio mahasiswa S1 yang diterima/ pendaftar	1:10	1:11	1:12	1:13	1:15
		21. Mahasiswa dari luar Provinsi Bengkulu	10%	15%	20%	25%	30%
		22. Jumlah mahasiswa berprestasi penerima beasiswa/ bantuan biaya pendidikan non bidik misi	15	60	70	75	80

		23. Ketersediaan sarana dan prasarana pendukung pelaksanaan Tri Dharma PT (contoh: langganan jurnal, investasi TIK)	60%	65%	70%	85%	80%
Perwujudan tataklola organisasi yang unggul (<i>Good Faculty Governance</i>)							
3	Manajemen organisasi yang terpadu, akuntabel, efisien, dan terpadu	24. Jumlah dokumen tatakelola /perencanaan sebagai penyelenggara pendidikan tinggi (Misal manual mutu pembelajaran)	5	11	17	20	24
		25. Jumlah pranata / Teknisi Komputer	0	1	2	2	2
		26. Jumlah aplikasi berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dalam layanan institusi (Sistem Informasi Administrasi Kelas, BMN, Arsiparis, SKP, BKD, Penjadwalan, Perpustakaan dll)	3	5	7	9	11
Peningkatan kapasitas dan mutu pendidikan, penelitian serta pengabdian kepada masyarakat, publikasi dan kerjasama.							
4	Peningkatan iklim pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, publikasi nasional & internasional serta kegiatan kerjasama yang terintegrasi dengan baik	27. Jumlah layanan laboratorium penunjang penelitian	2	10	15	17	20
		28. Jumlah tenaga kependidikan yang telah mengikuti diklat teknis/struktural/ lainnya	1	1	3	5	7
		29. Jumlah prodi yang melakukan kerjasama	2	4	4	6	6

		30. Pengusulan Pembukaan Prodi Baru S2	0	0	0	0	1
		31. Pembukaan Fakultas Teknologi Informasi	0	0	0	0	1
		32. Pembukaan Jurusan	0	4	4	4	4
		33. Peningkatan kecukupan sarana laboratorium.	30%	45%	60%	70%	80%
		34. Pengembangan gedung laboratorium teknik terpadu (Sipil, Mesin, Informatika, dan Elektro, Sistem Informasi, dan Arsitektur)	0	0	0	0	1
		35. Tersedianya dukungan manajemen dan pelaksanaan tugas dan fungsi unit kerja di FT UNIB (Misal Panduan Uraian Kerja Tendik, Renstra, Uraian SKP Tendik, dll.)	1	2	3	4	5
		36. Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal nasional terakreditasi	0	0	1	2	4
		37. Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal internasional	2	4	6	8	10
		38. Jumlah dosen dengan publikasi di jurnal internasional bereputasi	2	5	7	9	10
		39. Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian desentralisasi	20	25	30	40	50
		40. Jumlah dosen yang terlibat	10	15	20	30	40

		sebagai pemakalah dalam kegiatan seminar nasional					
		41. Jumlah dosen yang terlibat dalam kegiatan seminar internasional	2	4	8	12	16
		42. Jumlah dosen yang terlibat dalam penelitian dengan pendanaan nasional.	1	2	3	4	5
		43. Jumlah dosen/peneliti yang terlibat dalam penelitian dengan pendanaan internasional/ <i>joint research</i>	0	0	0	1	2
		44. Jumlah publikasi di prosiding nasional	10	20	30	35	40
		45. Jumlah publikasi di prosiding internasional	6	7	10	12	15
		46. Jumlah hak kekayaan intelektual	0	0	1	2	4
		47. Jumlah dosen yang diundang oleh institusi DN/LN	2	4	5	6	7
		48. Jumlah dosen/peneliti yang terlibat dalam kerjasama penelitian/ Pengabdian.	2	4	6	8	10
		49. Jumlah dosen yang terlibat dalam pengabdian pada masyarakat dengan pendanaan nasional	4	8	13	14	16

		50. Jumlah kerjasama pengembangan bidang ilmu Keteknikan/ IPTEKS dengan instansi lain	1	2	3	4	6
		51. Jumlah penyelenggaraan seminar bidang keteknikan tingkat nasional	0	0	1	2	2
		52. Jumlah penyelenggaraan seminar bidang keteknikan tingkat internasional	0	0	0	0	1
		53. Penyelenggara Lomba Robot, Konstruksi, dll tingkat daerah, wilayah, atau nasional	0	1	2	3	4
		54. Terbentuknya inkubator bisnis	0	0	0	1	2
		55. Pendirian Pusat Kajian	1	1	2	3	4

BAB VI STRATEGI IMPLEMENTASI

6.1. Prinsip, Tata Nilai, dan Mekanisme Implementasi

Beberapa prinsip dan tata nilai yang dikembangkan untuk menjamin arah kerja renstra dan renop FT UNIB tahun 2016 – 2020 adalah:

1. *Konsensus*. Untuk melaksanakan tata kelola yang “smart” di FT UNIB, maka dalam melaksanakan rancana program strategisnya ditempuh oleh pimpinan FT UNIB adalah dengan menempuh jalan konsesus kepada seluruh sivitas akademika melalui para ketua program studi, ketua UPM, dan kepala laboratorium di selingkung FT UNIB. Konsesus dilakukan dengan tujuan FT UNIB mampu mengembangkan semangat kebersamaan dan tanggungjawab dalam mewujudkan tujuan pendidikannya, yaitu profesionalisme lulusan dalam bidang ilmu pengetahuan dan kereyasaan keteknikan.
2. *Transparansi*. Dalam melaksanakan tatakelola atau manajemen keuangan FT UNIB menggunakan prinsip tranparansi. Prinsip ini ditempuh untuk menumbuhkembangkan rasa saling mempercayai dalam suasana kebersamaan.
3. *Efektif dan efisien*. Prinsip efektif dan efesien digunakan dalam menjalankan tatakelola tri dhara perguruan tinggi di FT UNIB. Prinsip ini digunakan untuk mencapai hasil kinerja yang optimal.
4. *Akuntabilitas*. Dalam menjalankan kegiatan teknis dan non teknis FT UNIB menggunakan priinsip akuntabilitas, semua kegiatan yang telah dilaksanakan harus dapat dipertanggungjawabkan kepada *stakeholders* internal dan eksternal berdasarkan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
5. *Penjaminan Mutu*. Standar Nasional Pendidikan Tinggi menjadi acuan dalam pelaksanaan pendidikan di FT UNIB. Indikator capaian menjadi basis penilaian terhadap mutu yang akan menjadi bahan evaluasi *stakeholder*.

Kegiatan teknis dalam rangka mengimplimentasikan seluruh komponen renstra dan renop yang telah disusun dilaksanakan dalam beberapa tahapan penting, yaitu (1) Pemilihan program prioritas; (2) Penyusunan Rencana Bisnis Anggaran, (3) Implementasi program kegiatan yang telah disetujui pada tahun berjalan, (4) Pengawas mutu oleh unit penjamin mutu (UPM) FT UNIB, (5) Pelaporan pertanggungjawaban penyelenggaraan program kegiatan kepada Satuan Pengawas Internal (SPI) UNIB dan auditor eksternal yaitu Inspektorat Jenderal Dikti dan/atau BPK/BPKP.

6.2. Pemberdayaan dan Pengembangan Sumber daya

Pimpinan harus jeli dalam memahami sumber daya yang ada (baik dosen ataupun tenaga kependidikan) untuk diberdayakan mempercepat capaian tujuan institusi. Dengan kualifikasi akademik minimal S2 bagi dosen FT UNIB menjadi kekuatan tersendiri untuk diberdayakan sesuai dengan tata aturan yang berlaku.

Penguatan pemanfaatan sumberdaya lain yang telah dimiliki oleh FT UNIB akan ditata dengan basis manajemen terpadu agar diperoleh kinerja yang efektif dan efisien. Prinsip pemanfaatan bersama sumber daya (*resource sharing*) akan dikembangkan secara jelas dengan Prosedur Operasional Standar (POS) dan Instruksional Kerja (IK) yang tepat dan saling menguntungkan antar pengampu sumber daya dan pengguna baik dari luar maupun dari dalam.

Konsep PK BLU telah mengizinkan UNIB untuk berperan sebagai institusi yang dapat memperoleh laba dalam beberapa kegiatan yang dilindungi undang-undang. Oleh karena itu FT UNIB akan memberdayakan potensi yang dimiliki agar menjadi salah satu sumber *income generating* yang bermuara pada pengembangan institusi FT UNIB sendiri.

6.3. Pengelolaan Keuangan

Pengelolaan keuangan secara struktural dan dilindungi oleh Undang-Undang dan dilaksanakan oleh Wakil Dekan Bidang Sumberdaya secara terpadu di bawah koordinasi Dekan FT UNIB. Pengelolaan keuangan tersebut juga dilaksanakan berdasarkan perundang-undangan yang berlaku dan mengandung prinsip transparan, efisien, produktif, berkesinambungan, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Beberapa sumber keuangan yang menjadi hak dan kewajiban FT UNIB dalam pengelolaannya berasal dari berbagai sumber yaitu: Sumbangan Penyelenggaraan Pendidikan (SPP), Dana Hibah Kompetisi, dan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) dan dana hasil dari kegiatan yang bersifat *income generating*. Universitas Bengkulu mengontrol pengelolaan tersebut sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku mengamanatkan seluruh dana yang masuk harus disetorkan ke rekening UNIB atau yang sering dikenal sebagai Rekening Rektor. Penarikan Keuangan berdasarkan pada dokumen-dokumen perencanaan anggaran yang telah disusun FT UNIB. Penarikan keuangan dimaksudkan untuk merealisasikan program yang ada di dalam Rencana Bisnis Anggaran (RBA) yang telah disusun 1(satu) tahun sebelumnya. Pemanfaatan dana yang telah diambil dari Rekening Rektor harus dipertanggungjawabkan melalui bukti-bukti fisik dan administrasi.

Dalam rangka menjaga kepentingan bersama dan melaksanakan semua prinsip pengelolaan keuangan, maka perencanaan anggaran dan pertanggungjawabannya dilaporkan kepada Rektor Universitas Bengkulu.

Selain itu pada tahap selanjutnya, seluruh laporan pertanggungjawaban keuangan tersebut di audit oleh Satuan Pengawas Internal (SPI), Inspektorat Jenderal Pendidikan Tinggi, dan BPK/BPKP.

6.4. Penjaminan Mutu

Pelaksanaan program kegiatan yang telah tercantum di Rencana Strategis dan Rencana Operasional FT UNIB harus bertumpu pada pelaksanaan kegiatan yang bermutu. Bermutu dalam hal ini adalah tercapainya seluruh indikator teknis yang telah ditetapkan disertai dengan kesesuaian terhadap standar-standar yang berlaku di Indonesia, khususnya Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.

Pokok-pokok penjaminan mutu ditujukan kepada seluruh butir-butir kegiatan yang terdapat di dalam Renstra dan Renop FT UNIB Tahun 2016 – 2020. Beberapa indikator kinerja utama yang telah ditetapkan oleh Kemenristekdikti RI menjadi indikator yang diadopsi oleh FT UNIB sebagai salah satu instrumen yang digunakan untuk melihat mutu pelaksanaan kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan.

Beberapa indikator kinerja yang diadopsi oleh FT UNIB adalah (1) Mutu Lulusan Sarjana S1, (2) Jumlah Prodi Terakreditasi A, (3) Kualifikasi Pendidikan Dosen S3, (4) Jumlah Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi dan Jurnal Internasional Bereputasi, (5) Jumlah Mahasiswa yang memenangkan hibah PKM, (6) Jumlah mahasiswa yang memperoleh beasiswa, (7) jumlah *income generating* yang dihasilkan oleh FT UNIB, dan (8) Kualifikasi Dosen bersertifikat Pendidik.

DAFTAR PUSTAKA

1. http://lkpp.unhas.ac.id/files/TOR_Hibah_bahan_ajar_2015.pdf
2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Nomor 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Penyelenggaraan Pendidikan.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Tentang Pengelolaan Penyelenggaraan Pendidikan.
5. Permenristekdikti Nomor 16 tahun 2016 Tentang Pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah di Kemenristekdikti
6. Susilo, B. 2016, *Rancangan Program Calon Dekan FT UNIB Tahun 2016 – 2020*, Bengkulu.
7. Universitas Bengkulu, 2016, *Rencana Strategi Bisnis Universitas Bengkulu 2014-2018*, Bengkulu.