



Buku Panduan **PKKMB 2021**

(Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru)



FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BENGKULU

www.ft.unib.ac.id



PANDUAN

P K K M B 2021

(Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru)

FAKULTAS TEKNIK UNIB

**"Mewujudkan Generasi Teknik yang Unggul,
Tangguh, Berkarakter, dan Adaptif
untuk Menghadapi Fase Normal Baru"**

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Puji syukur kehadirat Tuhan YME yang telah memberikan rahmat, nikmat, taufik dan hidayah-Nya dalam penyelesaian buku panduan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Fakultas Teknik Universitas Bengkulu.

Penyusunan buku ini merupakan salah satu bentuk upaya yang dilakukan Fakultas Teknik UNIB dalam memberikan pedoman untuk melakukan kegiatan PKKMB (Pengenalan kehidupan Kampus Mahasiswa Baru). Oleh karena itu, hendaknya buku ini dijadikan landasan dasar untuk melaksanakan kegiatan PKKMB ini baik panitia maupun peserta.

Buku ini disusun untuk menyesuaikan ketentuan baru dari Kemdikbud-Ristek tentang Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru terdapat beberapa revisi untuk menyesuaikan aturan yang baru.

Semoga dengan terbitnya buku ini Tuhan selalu memberikan pertolongan pada kita semua dan dapat dilaksanakan sekaligus menjadikan kegiatan Program Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru Fakultas Teknik Universitas Bengkulu menjadi bermanfaat, *Amin*.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Tim Penyusun

VISI:

MENJADI SMART GOVERNANCE FACULTY DAN UNGGUL DI BIDANG KETEKNIKAN PADA TINGKAT ASEAN SERTA BERPERAN AKTIF DALAM PEMBANGUNAN BANGSA MELALUI TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI PADA TAHUN 2025.

MISI:

1. Meningkatkan kapabilitas dan kualitas SDM sehingga mampu bersaing di tingkat lokal, nasional, dan ASEAN di bidang rekayasa.
2. Menyelenggarakan pendidikan yang unggul dalam bidang teknologi dan kerekayasaan sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing yang kompetitif.
3. Meningkatkan produktivitas penelitian, publikasi dan kerjasama dengan berbagai institusi tingkat lokal, nasional dan ASEAN.
4. Meningkatkan inovasi dan kreativitas pengabdian kepada masyarakat berbasis pada kebutuhan masyarakat.
5. Meningkatkan sistem tata kelola Fakultas Teknik UNIB yang transparan dan akuntabel berbasis IT untuk meningkatkan kinerja yang efektif dan efisien.

MARS TEKNIK

Kami cinta persatuan
Kami anti perpecahan
Setia kawan tak kenal perbedaan
Hanya itu tujuan

Berjuang sekuat tenaga
Untuk tegak teknik nan jaya
Tak kenal rasa rugi menapak jalan ini
Masa depan menanti

Lihat barisan kami
Bersama membangun negeri
Mari satukan hati
Jangan hanya menanti

BAB I

PENDAHULUAN

A. DASAR PEMIKIRAN

Perguruan Tinggi merupakan lembaga pendidikan formal yang mengemban amanah untuk menciptakan masyarakat akademik yang cakap ilmu dan menjadi agen perubahan sosial (*agent of social change*). Perguruan Tinggi juga secara formal merupakan pendidikan lanjutan yang mempunyai perbedaan cukup mendasar dengan pendidikan formal sebelumnya yaitu pendidikan menengah yang terdiri dari pendidikan menengah umum dan pendidikan menengah kejuruan baik yang berbentuk Sekolah Menengah Atas, Madrasah Aliyah, Sekolah Menengah Kejuruan dan Madrasah Aliyah Keagamaan.

Perbedaan proses pembelajaran antara Perguruan Tinggi dan Sekolah Lanjutan Tingkat Atas ini, sejak dini harus diperkenalkan kepada mahasiswa baru, perbedaan tersebut dari *teacher center learned ke student center learned*. Perbedaan tersebut tentunya memerlukan adaptasi terhadap lingkungan dan budaya baru yang ditempatinya, termasuk perbedaan lingkungan sosial antara desa dan kota, antara kota kecil dan kota besar, antara pesantren dan umum.

Penyelenggaraan PKKMB berlandaskan pada:

1. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 Tentang Sistem pendidikan Nasional.
2. Undang Undang Nomor 12 tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
3. PP. NO 4 /2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. SK Dirjen Dikti No. 25/DIKTI/Kep/2014 Tentang Panduan Umum Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru
5. Surat Edaran Dirjen Dikti Nomor 1016/E/T/2011 Tanggal 15 Juni 2011 Tentang Masa Orientasi Mahasiswa Baru.
6. Surat Edaran Dirjen Dikti Nomor 1259/E.E3/DT/2013 Tentang Pembinaan Kegiatan Kemahasiswaan

7. Surat Edaran Dirjen Dikti Kemenristek Dikti Nomor: 01/Dj-Belmawa/SE/VII/2015 Tanggal 22 Juli 2015 Perihal Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru
8. Panduan umum PKKMB 2020 Kemenristekdikti Nomor B/636/B.B3/KM.00/2020
9. Buku Pedoman Akademik Universitas Bengkulu tahun 2020

Kegiatan PKKMB pada dasarnya untuk memberikan pengenalan awal bagi mahasiswa baru, baik berkenaan dengan sejarah kampus, lembaga-lembaga yang ada di kampus, jenis-jenis kegiatan akademik, sistem kurikulum, cara pembelajaran yang efektif di perguruan tinggi, para pimpinan universitas, fakultas dan dosen dan lain-lainnya. Oleh karena itulah, PKKMB bagi mahasiswa baru, merupakan kegiatan yang penting di berbagai Perguruan Tinggi, meskipun dengan nama yang berbeda-beda.

Selain itu, PKKMB juga merupakan wahana perkenalan awal antar sesama mahasiswa baru sehingga dapat lebih mempererat tali persaudaraan dan juga sebagai orientasi penyadaran mahasiswa sebagai insan akademik yang memiliki tanggung-jawab sosial sebagaimana tertuang dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi.

B. HAKIKAT

PKKMB merupakan kegiatan untuk memperkenalkan kampus kepada mahasiswa baru. Kegiatan ini merupakan kegiatan institusional yang menjadi tanggung jawab Universitas untuk mensosialisasikan kehidupan di Perguruan Tinggi yang proses pembelajaran dan pelaksanaannya melibatkan unsur pimpinan Universitas, Fakultas, mahasiswa dan unsur-unsur lainnya yang terkait.

C. TUJUAN

Adapun tujuan PKKMB adalah:

1. Mengetahui dan memahami lingkungan kampus Universitas Bengkulu sebagai suatu lingkungan akademis serta memahami mekanisme yang berlaku di dalamnya.
2. Menambah wawasan mahasiswa baru dalam penggunaan sarana akademik yang tersedia di Universitas Bengkulu secara maksimal.
3. Mempersiapkan mahasiswa agar mampu belajar di Perguruan Tinggi serta mematuhi dan melaksanakan norma-norma yang berlaku di Universitas Bengkulu, khususnya yang terkait dengan Kode Etik dan Tata Tertib Mahasiswa Universitas Bengkulu.
4. Menumbuhkan rasa persaudaraan kemanusiaan di kalangan civitas akademika dalam rangka menciptakan lingkungan kampus yang nyaman, tertib, dan dinamis.
5. Menumbuhkan kesadaran mahasiswa baru akan tanggungjawab akademik dan sosialnya sebagaimana tertuang dalam Tri Dharma Perguruan Tinggi.

D. SASARAN

Sasaran pelaksanaan PKKMB adalah mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Bengkulu, khususnya mahasiswa baru dan mahasiswa lama yang belum mengikuti PKKMB.

E. FUNGSI PKKMB

Merupakan kelengkapan non-struktural pada Universitas Bengkulu. Adapun fungsi PKKMB adalah sebagai:

1. Fungsi orientasi bagi mahasiswa baru untuk memasuki dunia Perguruan Tinggi yang berbeda dengan belajar di sekolah lanjutan.
2. Fungsi komunikatif yakni komunikasi antara civitas akademika dan pegawai administrasi Universitas Bengkulu.
3. Fungsi normatif yakni mahasiswa baru mulai memahami, menghayati dan mengamalkan aturan-aturan yang berlaku

- di Universitas Bengkulu.
4. Fungsi akademis yakni pengembangan intelektual, bakat, minat dan kepemimpinan mahasiswa.
 5. Fungsi religius yakni peningkatan kesadaran dan pengamalan terhadap nilai- nilai moral dan agama.
 6. Fungsi Nasionalis mengenalkan arti pentingnya kesadaran berbangsa, bernegara, cinta tanah air, lingkungan dan bermasyarakat.
 7. Fungsi sistematis mengenalkan tata kelola perguruan tinggi, sistem pembelajaran dan kemahasiswaan (kurikuler, ko dan ekstrakurikuler).
 8. Fungsi Etis memberikan gambaran tentang pentingnya pendidikan karakter khususnya nilai integritas, moral, etika, kejujuran, kepedulian, tanggung jawab dan kedisiplinan dalam kehidupan di kampus dan masyarakat.
 9. Fungsi adaptif mendorong mahasiswa untuk proaktif beradaptasi, membentuk jejaring, menjalin keakraban dan persahabatan antar mahasiswa, mengenal lebih dekat dengan lingkungan kampus.
 10. Fungsi Motivasi memotifasi dan mendorong mahasiswa baru untuk memiliki rasa percaya diri yang tinggi.

BAB II

PENYELENGGARAAN PKKMB

A. WAKTU DAN TEMPAT PELAKSANAAN

Waktu pelaksanaan kegiatan PKKMB Fakultas Teknik dilaksanakan selama 2 (dua) hari pada tanggal 13 dan 14 Agustus 2021, dimulai dari pukul 07.00 s.d. 15.00 WIB. Selama dua hari itu, PPKMB Fakultas Teknik Universitas Bengkulu dilaksanakan secara daring/ virtual/ online. Adapun tempat penyelenggaraan kegiatan di rumah masing-masing (bagi mahasiswa baru atau lama yang belum mengikuti) dan di kampus Universitas Bengkulu (bagi panitia dan pemateri).

B. ORGANISASI PELAKSANA

1. Kepanitiaan

Panitia terdiri dari unsur pimpinan Universitas/Fakultas, dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa. Adapun struktur kepanitiaan secara garis besar meliputi:

- a. Penanggung jawab tingkat Fakultas : Dekan
- b. Panitia Pengarah
Panitia pengarah dikoordinasi oleh Wakil Dekan bidang Kemahasiswaan.
- c. Panitia Pelaksana
Panitia pelaksana sekurang-kurangnya terdiri dari ketua, sekretaris, koordinator seksi dan anggota seksi-seksi yang merupakan representasi dari Wakil dekan Bidang Kemahasiswaan, dosen, tenaga kependidikan dan organisasi kemahasiswaan(ormawa) di lingkungan Fakultas Teknik Universitas Bengkulu (BEMKBM FT, UKM, HIMA).

Adapun syarat-syarat panitia pelaksana PKKMB adalah:

- 1) Sebagai Pimpinan Fakultas, Dosen, tenaga kependidikan dilingkungan Fakultas Teknik Universitas Bengkulu.
- 2) Terdaftar sebagai mahasiswa minimal pada semester III dan maksimal semester VII yang sedang berjalan dan aktif mengikuti kuliah.

- 3) Memiliki dedikasi dan loyalitas yang tinggi kepada almamater.
- 4) Memiliki sifat jujur dan amanah.
- 5) Mempunyai pengalaman dalam berorganisasi, komunikatif dan wawasan yang memadai.
- 6) Bersedia menaati peraturan yang berlaku di Universitas Bengkulu dan Tata Tertib PKKMB Universitas Bengkulu.

2. Pemateri

Pemateri terdiri dari:

- a. Para pimpinan Fakultas (Dekan, para Wakil Dekan dan Koordinator Prodi)
- b. Para dosen di lingkungan Fakultas Teknik Universitas Bengkulu.
- c. Alumni, tokoh masyarakat, akademisi, dan praktisi yang relevan dengan sifat materi PKKMB.
- d. Pengurus Ormawa.

Kewajiban pemateri:

- a. Menyampaikan materi sesuai dengan judul yang telah ditentukan oleh panitia.
- b. Berpakaian sopan dan rapi.

C. PEMBIAYAAN

Biaya pelaksanaan PKKMB dibebankan kepada mahasiswa baru yang besarnya ditentukan oleh Rektor. Panitia dilarang memungut biaya di luar biaya yang telah ditentukan.

D. TATA TERTIB DAN SANKSI

1. Tata Tertib

a. Panitia

- 1) Memahami dan menaati Pedoman Pelaksanaan (PKKMB) Fakultas Teknik Universitas Bengkulu.
- 2) Melaksanakan kegiatan sesuai rencana yang telah ditetapkan.
- 3) Selama melaksanakan kegiatan, seluruh panitia

diwajibkan:

- Berpakaian sopan, rapi.
 - Menampilkan perilaku/akhlak yang baik
 - Menggunakan bahasa yang baik, benar, dan sopan saat berkomunikasi.
 - Menjunjung tinggi harkat martabat kemanusiaan.
 - Memberi contoh yang baik kepada mahasiswa baru.
 - Memakai jaket almamater selama kegiatan PKKMB berlangsung (panitia mahasiswa)
- 4) Dalam menyusun jadwal panitia harus memperhatikan waktu-waktu salat dan wajib salat berjamaah.

b. Peserta

- 1) Menaati peraturan yang ditetapkan oleh panitia.
- 2) Dinyatakan gugur dan tidak mendapatkan sertifikat apabila kehadirannya kurang dari 30% dan wajib mengulang tahun berikutnya.
- 3) Menggunakan bahasa yang baik, benar, dan sopan saat berkomunikasi.
- 4) Pria : berpakaian kemeja putih lengan panjang, celana panjang hitam, dan mengenakan dasi hitam selama PKKMB berlangsung.
- 5) Wanita : berpakaian kemeja putih lengan panjang, bawah hitam (rok/celana panjang), kerudung hitam (bagi muslimah yang berkerudung), dan berdasi hitam selama PKKMB berlangsung.
- 6) Tidak diperkenankan menggunakan atribut-atribut tambahan selain yang telah ditetapkan panitia.
- 7) Menjaga ketertiban dan ketentraman selama kegiatan PKKMB berlangsung.
- 8) Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus tidak mendapatkan sertifikat.

2. Sanksi

Pelanggaran terhadap ketentuan-ketentuan di atas baik yang dilakukan oleh panitia maupun peserta dapat dikenakan sanksi berupa:

- a. Teguran (lisan)
- b. Peringatan (tertulis)
- c. Dikeluarkan dari kepanitiaan atau kepesertaan dan dinyatakan tidak lulus.

E. PETUNJUK DAN TEKNIS

Sebagai prinsip kehati-hatian dalam menerapkan amanah dari Kemdikbud-Ristek tentang Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru, berikut petunjuk dan teknis pelaksanaan PKKMB yang akan dilaksanakan pada tahun 2021. Adapun petunjuk pelaksanaannya sebagai berikut.

1. Jadwal kegiatan (Terlampir)

2. Tanda Pengenal

- 1) Tanda pengenal dibuat dengan ukuran A4 (berbahan keras) berwarna putih.
- 2) Berisi Nama Lengkap, NPM, Program Studi dan pas foto berwarna 4 x 6.

3. Atribut Pakaian

a. Mahasiswa Baru (MABA) Laki-Laki :

Hari ke-1 dan ke-2 :

- 1) Kemeja putih lengan panjang
- 2) Celana hitam
- 3) Dasi hitam
- 4) Rambut rapi

b. Mahasiswa Baru (MABA) Perempuan :

Hari ke-1 dan ke 2:

- 1) Kemeja putih lengan panjang
- 2) Bawahan hitam (Rok/celana panjang)
- 3) Dasi hitam
- 4) Kerudung hitam (bagi muslimah yang berhijab)
- 5) Rambut dikuncir (bagi yang tidak berhijab)

4. Tugas Mahasiswa

- a. Tugas Individu I (dikumpulkan pada Jumat, 13 Agustus 2021)

Membuat resume materi yang disampaikan oleh para narasumber di hari pertama menggunakan **tulisan tangan** dengan format penulisan sebagai berikut.


 - 1) Kertas Double Folio Bergaris / A4 / F4
 - 2) Foto / scan dan dikumpulkan dalam format .pdf / .jpg
 - 3) Upload file resume maksimal pukul 16.00.
 - 4) Link upload tugas 1: <https://forms.gle/e1gA3EHjHvcS7DFu7>
- b. Tugas Individu II (dikumpulkan pada Sabtu, 14 Agustus 2021)

Membuat resume materi yang disampaikan oleh para narasumber di hari kedua menggunakan **tulisan tangan** dengan format penulisan sebagai berikut.

 - 1) Kertas Double Folio Bergaris / A4 / F4
 - 2) Foto / scan dan dikumpulkan dalam format .pdf / .jpg
 - 3) Upload file resume maksimal pukul 16.00.
 - 4) Link upload tugas 2: <https://forms.gle/C4QaxVREiqCRXudU7>
- c. Tugas Individu III (dikumpulkan pada Kamis, 12 Agustus 2021)
 - 1) Membuat video perkenalan diri dan yel yel sekreatif mungkin.
 - 2) Video minimal berdurasi 30 detik.
 - 3) Tampilan full body (*portrait / landscape*).
 - 4) Upload video Anda ke youtube.
 - 5) Copy URL video tersebut dan kirim ke panitia.
 - 6) Link upload tugas 3: <https://forms.gle/PmEJ8wBseRVQ6MrXA>
- d. Tugas Kelompok (dikumpulkan pada Kamis, 12 Agustus 2021)
 - 1) Bentuklah kelompok dengan maksimal 6 anggota.
 - 2) Masing-masing anggota berasal dari prodi berbeda.
 - 3) Kelompok wajib beranggotakan pria dan wanita.
 - 4) Buatlah video menyanyikan lagu mars teknik & lagu nasional dalam ruang virtual.
 - 5) Upload video Anda melalui youtube.
 - 6) Copy URL video tersebut dan kirim ke panitia
 - 7) Link upload tugas: <https://forms.gle/KRFmj3ycmppHHwCm8>

5. Kewajiban Peserta PKKMB

1. Pastikan perangkat komputer/laptop/ponsel Anda tersambung dengan internet.
2. Aplikasi yang akan digunakan untuk PKKMB ini adalah "ZOOM Cloud Meetings". Jadi, pastikan di komputer/laptop/ponsel Anda sudah terpasang aplikasi "ZOOM Cloud Meetings". Jika belum, silakan unduh di playstore/appstore terlebih dahulu. Apabila menggunakan komputer silakan unduh aplikasi di-link berikut: <https://zoom.us/support/download>
3. Link akses zoom akan kami kirimkan melalui group Telegram satu hari sebelum pelaksanaan, pukul 16.00 WIB.
4. Akses masuk bagi peserta dibuka 30 menit sebelum acara dimulai. Lalu lintas peserta akan ditutup setelah 15 menit acara berlangsung. Peserta yang terlambat hadir dipersilakan mengakses youtube live.
5. Rename nama akun Anda dengan format Nama Prodi- Nama (contoh: Informatika_John Doe) saat bergabung di zoom room.
6. Peserta dimohon untuk tidak mengaktifkan fitur mikrofon saat kegiatan PKKMB online sedang berlangsung.
7. Peserta wajib mengaktifkan fitur video disaat mengikuti setiap sesi kegiatan PKKMB.
8. Peserta PKKMB diwajibkan menggunakan Virtual Background atau layar satu warna (bisa berupa kain yang memiliki satu warna, ataudinding rumah yang memiliki satu warna).
9. Peserta menuliskan kehadiran melalui google form pada link yang telah disediakan oleh panitia.
10. Peserta wajib mengenakan pakaian dan atribut yang ditentukan oleh panitia PKKMB.
11. Selama mengikuti sesi PKKMB Online, peserta berada pada posisi duduk sempurna (seperti saat mengikuti kegiatan pembelajaran online)
12. Peserta tidak diperkenankan melakukan kegiatan yang melanggar norma kesantunan disaat sesi PKKMB online



berlangsung.

13. Peserta wajib mengikuti sesi awal hingga akhir.
14. Peserta yang melanggar ketentuan di atas tidak akan mendapatkan SERTIFIKAT PKKMB 2021. (SERTIFIKAT PKKMB merupakan syarat mengikuti wisuda kelulusan)

BAB III

MATERI PKKMB

A. TINGKAT FAKULTAS

1. Kefakultasan

a. Paradigma Keilmuan Fakultas

1) Tujuan:

Mahasiswa mengetahui paradigma serta spesifikasi keilmuan sesuai dengan Fakultas masing-masing.

2) Ruang Lingkup Materi:

Paradigma keilmuan masing-masing Fakultas

b. Kelembagaan Fakultasan

1) Tujuan:

Materi Kefakultasan diberikan kepada mahasiswa baru untuk pengenalan awal terhadap lingkungan fakultasnya masing-masing, dengan tujuan:

a) Memahami Fakultas sebagai garba ilmiah atau lingkungan akademik.

b) Memahami prosedur administrasi yang berkaitan dengan kegiatan akademik, administrasi umum dan kemahasiswaan.

c) Memahami aturan-aturan yang berlaku di Fakultas.

d) Memahami penggunaan sarana atau fasilitas penunjang pendidikan dan pemanfaatannya.

e) Cinta dan bangga pada Fakultas sebagai almamaternya.

2) Ruang Lingkup Materi:

a) Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas.

b) Sejarah berdirinya, perintis dan tokoh-tokoh yang telah dilahirkannya.

c) Tugas pokok fakultas.

d) Kelembagaan:

(1) Struktur lembaga dan nama-nama pejabatnya: Dekan, Wakil Dekan, Ketua Program Studi, Tata Usaha dan Sub-sub Bagian.

(2) Tata kerja dan uraian tugas masing-masing Bidang

Akademik, Administrasi, Kemahasiswaan dan Sub-sub Bagian.

- e) Mekanisme birokrasi Fakultas.
 - f) Lembaga-lembaga non struktural.
 - g) Fasilitas penunjang: perpustakaan, beasiswa, reward dan lain-lain.
- 3) Metode: Ceramah, diskusi, dan simulasi

2. Keprodian

a. Tujuan:

Materi keprodian diberikan kepada mahasiswa baru dengan tujuan agar:

- 1) Mahasiswa memahami tugas dan fungsi jurusan/prodi.
- 2) Memahami prosedur/mekanisme yang berkaitan dengan kegiatan akademik.

b. Ruang Lingkup:

- 1) *Current issues* prodi
- 2) Sejarah pembentukan
- 3) Visi, misi dan tujuan
- 4) Kompetensi Lulusan
- 5) Profesi Utama
- 6) Kurikulum
- 7) Kartu Rencana Studi (KRS) dan Kartu Perubahan Rencana Studi (KPRS)
- 8) Cuti dan gugur studi
- 9) Sumber daya dosen dan tendik
- 10) Alumni
- 11) Himpunan Mahasiswa
- 12) Prosedur/mekanisme yang berkaitan dengan kegiatan akademik

c. Metode: Ceramah, diskusi, dan simulasi

B. KEMAHASISWAAN

1. Lembaga Kemahasiswaan Tingkat Fakultas: Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas (BEM-F), DPM dan Ormawa

a. Tujuan

- 1) Mahasiswa dapat mengetahui badan otonomi mahasiswa Fakultas
- 2) Mahasiswa dapat mengetahui jati diri tiap-tiap badan otonomi mahasiswa

b. Ruang Lingkup

- 1) Visi-misi
- 2) Kepengurusan
- 3) Rekrutmen keanggotaan
- 4) Hak dan kewajiban
- 5) Prestasi-prestasi

c. Metode: Ceramah, diskusi dan simulasi

2. Lembaga Kemahasiswaan Tingkat Prodi: Himpunan Mahasiswa

a. Tujuan

- 1) Mahasiswa dapat mengetahui badan otonomi mahasiswa Fakultas.
- 2) Mahasiswa dapat mengetahui jati diri tiap-tiap badan otonomi mahasiswa

b. Ruang Lingkup

- 1) Visi-misi
- 2) Kepengurusan
- 3) Rekrutmen keanggotaan
- 4) Hak dan kewajiban
- 5) Prestasi-prestasi

c. Metode: Ceramah, diskusi dan simulasi

BAB IV PENUTUP

Buku ini disusun sebagai pedoman operasional dan rambu-rambu dalam penyelenggaraan kegiatan PKKMB yang diadakan setiap tahun dalam menyambut kehadiran mahasiswa baru di Fakultas Teknik Universitas Bengkulu

Sebagai pedoman PKKMB, buku ini diharapkan mampu memberi arah bagi siapapun yang terlibat, ke mana PKKMB hendak dituju. Sedangkan sebagai rambu-rambu hendaknya menjadi batas-batas *warning* bagi panitia penyelenggara agar tidak keluar dari rel yang semestinya. Dalam konteks seperti itu, implementasinya tidak berarti tertutup mati bagi penyelenggara untuk melakukan kreasi dan inovasi yang cerdas sesuai dengan tuntutan zamannya, hanya saja kreasi dan inovasi itu hendaknya selalu mengacu dan kembali kepada arah yang telah diberikan dan rambu-rambu yang telah ditetapkan.



RUNDOWN ACARA PKKMB FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS BENGKULU 13-14 AGUSTUS 2021

HARI KE-1			
NO	WAKTU	KEGIATAN	KETERANGAN
1	07.30 – 08.15	Peserta Memasuki Zoom Meeting Absensi	MABA memasuki <i>zoom meeting</i> , Absen dikirimkan melalui zoom oleh Kesekretariatan Google Form
		Pemutaran Video PKKMB FT 2021	

2	08.15 – 08.45	<p>ACARA PEMBUKAAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dekan, Pejabat FT dan pengisi acara memasuki <i>room Zoom</i> 2. Pembacaan Tilawatil Quran 3. Menyanyikan lagu Indonesia Raya 4. Menyanyikan Lagu Mars FT 5. Laporan Ketua Panitia oleh Bpk. Adhadi Kurniawan, S.T., M.Eng. 6. Kata Sambutan : <ol style="list-style-type: none"> a. Wakil Dekan Bid. Kemahasiswaan Bpk. Besperi, S.T., M.T. b. Dekan (sekaligus membuka acara) Bpk. Faisal Hadi, S.T., M.T. 7. Doa 8. Penutup <p><i>Dekan, Pejabat FT dan pengisi acara meninggalkan room Zoom</i></p>	
3	08.45 – 09.00	SESI PENGENALAN FAKULTAS TEKNIK	<i>Dipandu oleh MC dan operator Zoom</i>
4	09.00 – 10.00	<p>SESI AKADEMIK FT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wakil Dekan Bid Akademik, Kasubbag Akademik, dan Tendik Akademik Memasuki <i>room Zoom</i> 2. Materi Akademik oleh Wakil Dekan bidang Akademik 3. Diskusi dan Tanya Jawab 	<i>Share screen materi seputar kegiatan Akademik FT (Layanan Akademik/Portal Akademik, MBKM, Layanan Perpustakaan, Pengenalan Dunia Kerja)</i>

5	10.00 – 10.30	SESI SUMBER DAYA FT <ol style="list-style-type: none"> 1. Wakil Dekan Bid Sumber daya memasuki room zoom 2. Materi Sumber daya oleh Wakil Dekan bidang Sumber Daya 3. Diskusi dan Tanya Jawab 	<i>Share screen materi Sumber Daya FT (Sarana, prasarana, sumber daya Dosen, sumber daya Tendik)</i>
6	10.30 – 11.30	SESI KEMAHASISWAAN FT <ol style="list-style-type: none"> 1. Wakil Dekan Bid. Kemahasiswaan memasuki room zoom 2. Materi Kemahasiswaan 3. Diskusi dan Tanya Jawab 	<i>Share screen materi seputar kegiatan kemahasiswaan FT (Kode Etik Mahasiswa, Program Kegiatan Mahasiswa, Beasiswa, dll)</i>
7	11.30 – 13.00	ISHOMA	
8	13.00 – 13.15 13.30 - 15.00	Peserta memasuki <i>room zoom</i> Sesi BEM dan UKM	BEMKBM FT Mostaneer Ercom Pulkanik
HARI KE-2			
1	07.30 – 08.00	Peserta/MABA Memasuki room Zoom	MABA memasuki <i>zoom meeting</i> , Absen dipandu oleh Kesekretariatan via Google Form

2	08.00 – 12.00	SESI PRODI & HIMA	<i>Break Out Room</i>
10	12.00 – 12.45	ISHOMA	
11	12.45 – 13.00 13.00 – 13.30	Maba memasuki Zoom <i>Ice Breaking</i>	
12	13.30 – 14.00	ACARA PENUTUPAN <ol style="list-style-type: none"> 1. Dekan & Pejabat FT memasuki <i>room zoom</i> 2. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya 3. Menyanyikan Lagu Mars FT 4. Sambutan Dekan FT sekaligus menutup Acara 5. Pembacaan Doa 6. Penutupan 	
SELESAI			